



RAPPORT TRIMESTRIEL

27 novembre 2021

23143/Support to Government of Niger's management of migration flows

Financé par: Gouvernement de la République d'Italie
Un projet de: Gouvernement de la République du Niger

Identification et titre du projet	23143-001	Titre du projet : Support to Government of Niger's management of migration flows	
Interlocuteur	Hubert Domai Mandjodi	Gestionnaire de projet a.i	Adresse électronique/téléphone hubertd@unops.org/80067723
Bureau	Nom du bureau	Adresse/coordonnées	
Emplacement du document	oU Erp-23143-001- Support to Government of Niger's management of migration		
Statut du document	Brouillon		

TABLE DES MATIÈRES

1 RÉSUMÉ	3
2 RAPPORT TRIMESTRIEL	3
2.1 Examen de la justification du projet	3
2.2 Examen de l'avancement du projet	3
2.2.1 Livrables obtenus et échéances atteintes	3
2.2.2 Avancement du plan d'achat et de ressources humaines	3
2.2.3 Problèmes et retours d'expériences	4
2.2.4 Avancement sur le plan financier	4
3 PROBLÈMES ET RISQUES	4
ANNEXES	6

1 RÉSUMÉ

Résumé de la performance du projet

Le projet d'appui au Gouvernement nigérien pour la gestion des migrations a été signé le 27 juillet 2021. Trois mois après la signature de cet accord de projet, la majorité des éléments nécessaires à son démarrage effectif ont été collectés : une liste des biens à acquérir a été dressée et partagée avec l'UNOPS pour avis et recommandations ; le processus de recrutement du personnel a été lancé et est en cours de finalisation ; plusieurs réunions de prise de contact et d'échanges sur les besoins d'acquisition ont été tenues avec le Donateur permettant de déterminer avec plus de précisions les besoins des bénéficiaires. A ce stade, le besoin est ainsi plus clairement défini, permettant de procéder à une mise à jour du chronogramme du projet.

2 RAPPORT TRIMESTRIEL

2.1 Examen de la justification du projet

Résumé indiquant si la justification du projet/le cas d'affaire externe reste ou non valide.

Le cas d'affaire externe du projet reste valide en raison du fait que le besoin en renforcement de capacité du gouvernement du Niger pour la gestion des migrations demeure. A ce titre, le donateur a transmis à l'UNOPS, le 23 septembre 2021 une ébauche de liste en vue d'une estimation de coûts et de délais d'achats dans la limite des fonds disponibles et du chronogramme du projet. Le projet demeure donc viable en dépit du fait que, comme indiqué ci-dessus, le planning devra être mis à jour pour considérer le retard enregistré dans l'établissement et la transmission de la liste définitive d'achats souhaités.

2.2 Examen de l'avancement du projet

Examen de l'exécution du projet par rapport au plan trimestriel précédent.

2.2.1 Livrables obtenus et échéances atteintes

Aucun livrable n'a été encore obtenu en raison de la non finalisation de la liste définitive d'achats à réaliser jusqu'à la fin de la période concernée. Comme indiqué ci-dessus, le chronogramme du projet devra être mis à jour afin de prendre en compte ce temps écoulé.

2.2.2 Avancement du plan d'achat et de ressources humaines

Une ébauche de plan d'achat a été réalisée à la suite de la réception de la liste

provisoire d'achat en Novembre 2021. Elle sera mise à jour durant le deuxième trimestre contractuel à la suite de la réception de la liste d'achat finale. Concernant le plan des ressources humaines, tous les processus de recrutement du personnel du projet ont été lancés durant ce 1^{er} trimestre. Ils concernent les postes de Gestionnaire principal.e du projet ; d'Analyste aux achats et d'Assistant principale aux services de soutien. Ces processus de recrutement devraient être finalisés au cours du second trimestre au plus tard le 31 décembre 2021. Dans l'entretemps, un gestionnaire principal de projet intérimaire a été désigné par l'UNOPS et exerce le rôle de chef de projet avec l'appui du Programme Management Office à Dakar. Il bénéficie également du soutien de l'unité d'achat centralisée de l'UNOPS à Dakar notamment pour l'identification des potentiels fournisseurs et l'estimation des coûts d'achats et de fret nécessaire pour l'établissement d'un plan d'achat réaliste.

2.2.3 Problèmes et retours d'expériences

La seule tâche à accomplir à ce stade concerne l'achèvement de la phase de l'identification des besoins du reste des équipements. L'absence de spécifications claires concernant notamment le matériel de navigation fluviale souhaité et les recherches nécessaires pour clarifier les besoins risque d'entraîner des délais supplémentaires et d'affecter ainsi négativement le chronogramme du projet.

2.2.4 Avancement sur le plan financier

La totalité des fonds a été versée à l'UNOPS depuis le 02 août 2021 tel que convenu dans l'accord de projet. Cependant une perte de change considérable, de l'ordre de USD 118,797 a été constaté lors de la réception desdits fonds. Ainsi USD 4,759,252.00 ont été effectivement reçus sur le compte de l'UNOPS comme équivalent en date du 02 août 2021 de 4 millions d'euros versés par le Donateur. L'état d'avancement financier du projet est détaillé dans le rapport financier en annexe B.

3 PROBLÈMES ET RISQUES

Résumé des problèmes et des risques affectant le projet actuellement.

Les principaux risques affectant le projet actuellement sont les suivants :

- Délais de mise en œuvre des activités réduites en raison des défis rencontrés pour établir le besoin total en termes d'équipement.
- Indisponibilité des structures locales à fournir les équipements souhaités entraînant le recours à des processus d'achat internationaux
- Extension des délais et soucis de livraison à la suite de la pandémie de Covid 21

DIFFUSION DU DOCUMENT

Organisation	Département	Nom	Titre
Ambassade d'Italie au Niger		Mme Emilia Gatto	Ambassadrice
UNOPS-SNMC	Programme Management Office	Houcem AGREBI	Head of Programme
Nom de l'organisation	Nom du département	Nom complet	Intitulé de poste

CONTRIBUTIONS

Date	Nom	Titre	Contribution
26/11/2021	Hubert Mandjodi DOMAI	chef de Projet ai	Création du document
29/11/2021	Ndèye Louise SARR	Programme Management Officer	Revue du document
15/12/2021	Pape SY	Programme Management Officer Team Lead	Finalisation
	Houcem AGREBI	Head of Programme	Approbation du document

ANNEXES

ANNEXE A : Liste d'achat provisoire

NEED	TECHNICAL DETAILS	TOTAL UNITS REQUIRED
River boats to patrol Niger river along traffic flows routes at the borders with Mali	Small boats in steel to patrol the river	6
River boats to patrol Niger river along traffic flows routes at the borders with Mali	Ambulances	4
Generators to provide electricity to Police stations along the traffic routes flows at the border with Mali	550 Kva	2
Truck 4x4 OFF ROAD MODE to support border police	<p>Heavy-duty left-hand drive truck 4x4 vehicle for Bi-use transport people and small size animals with GVW Weight of 21ton. Front 9ton reinforced parabolic leaf springs, Rear parabolic suspensions, with 13ton capacity.</p> <p>WB 4200mm EURO 3 TYRES : 14R20 SINGLE OFF ROAD including Spare wheel and spare holder. Standard day cab with Cab suspension with 4 helicoidal springs with coaxial shock absorbers.</p> <p>External dimensions 5.250x2.500 mm approx. -Sideboard's steel H 700 mm -Loading floor plate 4mm thickness. - Foldable side boards. - Heavy duty plateform body made of steel sheet. - Two side seats made in steel foldable on the sideboard for total of 20 people - Tarpaulin support structure made in steel removable - Chassis with special steel with high tensile strength limit. Steel front bumpers with headlamp protection grids, front manoeuvring hook, rear underrunbar, steel fuel tank capacity 600 litres.</p> <p>Mechanical rear view mirrors, wide angle mirrors and front view mirror. Air suspended 3-way adjustable driver seat with seat belts. Mechanical passenger seat with seat belts.</p> <p>Engine turbo intercooler euro 3 diesel injection/cycle with injection pumps. Total displacement : 13.00cm³. 6 inline cyl. Water cooling. Dry air filter with safety cartridge. Vertical muffler. Engine brake with braking power not less than 200 KW - Manual gearbox with servoshift, 16 synchro forward speeds + 2rev - Front and rear drum brakes, Duo-Duplex with automatic slack adjuster. ABS + EBL system.</p>	10

Night vision goggles to patrol the migratory routes at the border with Mali	Night visor monocular with green phosphors technology. Devices should be able : to automatically control brightness in order to adjust the intensity of light; waterproof up to 20 mt. In order to guarantee interoperability with other devices already delivered to local security units, AN/PVS 18 (Generation 2) devices are suggested	30
Equipped tents for first shelter people on the move	Tent able to accommodate 12 places Dimensions : 7.80 x 5.10 x 2.65 m Inner tent chamber complete with basin floor shading cloth for awning Camp bed	10
Equipment for local authorities and Polices Offices	Computers + HP brand color printers for checking and registering migrants at various points in the area	40